

ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ

«ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΣΤΕΝΗΣ Ο ΒΡΑΧΟΣ»

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α΄

ΙΔΡΥΣΗ – ΕΠΩΝΥΜΙΑ – ΕΔΡΑ – ΣΦΡΑΓΙΔΑ – ΣΚΟΠΟΣ - ΜΕΣΑ ΕΚΠΛΗΡΩΣΗΣ ΣΚΟΠΩΝ

ΑΡΘΡΟ 1

ΙΔΡΥΣΗ – ΕΠΩΝΥΜΙΑ – ΕΔΡΑ – ΣΦΡΑΓΙΔΑ.

1. Ιδρύεται Σύλλογος σύμφωνα με τις ισχύουσες νομικές διατάξεις με επωνυμία ‘ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΣΤΕΝΗΣ Ο ΒΡΑΧΟΣ’ και το διακριτικό τίτλο ‘Ο ΒΡΑΧΟΣ’.
2. Έδρα του Συλλόγου ορίζεται η ΣΤΕΝΗ του Δήμου Διρφύων-Μεσσαπίων Ευβοίας.
3. Η σφραγίδα του Συλλόγου είναι στρογγυλή και έχει περιφερειακά την επωνυμία «ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΣΤΕΝΗΣ Ο ΒΡΑΧΟΣ» και εις το μέσον φέρει ως έμβλημα τον ΒΡΑΧΟ (Κλεισούρα) και κάτωθεν αυτού το έτος ίδρυσης του συλλόγου, ήτοι 2013.

ΑΡΘΡΟ 2

ΣΚΟΠΟΙ ΤΟΥ ΣΥΛΛΟΓΟΥ

Οι σκοποί του Συλλόγου είναι:

1. Η ανάπτυξη πνεύματος κοινωνικής αλληλεγγύης, συνεργασίας, ομοψυχίας και σύσφιξης των σχέσεων μεταξύ των μελών απαλλαγμένης κάθε είδους κομματισμού, φανατισμού, διχόνοιας και ιδιοτέλειας.
2. Η προώθηση της κοινωνικής, πνευματικής και πολιτιστικής ανάπτυξης των μελών του Συλλόγου και η συμβολή στην πολιτιστική αναβάθμιση και άνοδο της ποιότητας ζωής των κατοίκων της Στενής.
3. Η εκτέλεση κοινωφελών έργων στη Στενή για τον εξωραϊσμό του χωριού και του ορεινού όγκου και την συμβολή στην τουριστική ανάπτυξη της Στενής.
4. Η προβολή και ανάδειξη της Στενής.
5. Η καταγραφή της πολιτιστικής κληρονομιάς της Στενής και της ευρύτερης περιοχής, με τη διάσωση, διατήρηση και προβολή των ιστορικών στοιχείων, των ιδιοματισμών της γλώσσας, των εθίμων και παραδόσεων των κατοίκων και συνολικά όλων των στοιχείων πολιτιστικής μνήμης.
6. Η διαρκής μέριμνα και η λήψη πρωτοβουλιών για την βελτίωση της καθαριότητας, της υγιεινής, του φυσικού περιβάλλοντος και του οικοσυστήματος, την περιβαλλοντολογική αξιοποίηση όλων των κοινόχρηστων χώρων και πάρκων παράλληλα με συστηματική διαμόρφωση και ανάδειξη της φυσιογνωμίας της Στενής.
7. Η σταθερή επιδίωξη βελτίωσης της ποιότητας ζωής, της ευρύτερης αισθητικής καλλιέργειας και ανάπτυξης της οικολογικής συνείδησης στα μέλη και γενικότερα στους κατοίκους της Στενής.
8. Η ευαισθητοποίηση των μελών και των κατοίκων σε θέματα προστασίας περιβάλλοντος και ιδιαίτερα του δάσους της Στενής
9. Η επιστημονική και συμβουλευτική στήριξη των μελών του συλλόγου από εξειδικευμένα άτομα, ομάδες ή φορείς για την επίλυση προβλημάτων που

αντιμετωπίζει για την επίτευξη των στόχων που αναφέρονται στο παρόν καθώς και προβλημάτων που αντιμετωπίζουν μεμονωμένα μέλη ή ομάδες κατοίκων της Στενής.

10. Η ηθική και υλική συμπαράσταση των ανέργων, των απόρων, των οικογενειών και αναξιοπαθόντων κατοίκων της Στενής.

11. Η αρμονική ανάπτυξη των σωματικών και ψυχικών δυνάμεων και δεξιοτήτων μέσα από αθλητικές δραστηριότητες

ΑΡΘΡΟ 3

ΜΕΣΑ ΕΚΠΛΗΡΩΣΗΣ ΣΚΟΠΩΝ

Η εκπλήρωση των σκοπών επιδιώκεται με τα ακόλουθα μέσα:

1. Ίδρυση και λειτουργία πολιτιστικού πνευματικού κέντρου στην έδρα του Συλλόγου.
2. Δημιουργία χορευτικών ομάδων (δημοτικής , παραδοσιακής, λαϊκής, σύγχρονης κλπ μουσικής) με παραστάσεις για τη διάδοσή της.
3. Δημιουργία θεατρικών ομάδων και οργάνωση μουσικών ακροάσεων και συναυλιών, ως και την ίδρυση χορωδιών και μουσικών συγκροτημάτων.
4. Ίδρυση, οργάνωση και λειτουργία δανειστικής βιβλιοθήκης στην έδρα του Συλλόγου, σε συνεργασία με τους φορείς του τόπου.
5. Ίδρυση, οργάνωση και λειτουργία λαογραφικού μουσείου.
6. Οργάνωση εορτών, συνεστιάσεων, εκθέσεων, διαλέξεων, σεμιναρίων και λοιπών μορφωτικών, πνευματικών και πολιτιστικών εκδηλώσεων.
7. Οργάνωση τμημάτων αιμοδοσίας, προληπτικών ιατρικών εξετάσεων και διοργάνωση ιατρικών διαλέξεων .
8. Έκδοση εντύπων, εφημερίδας, περιοδικού, βιβλίων, ημερολογίων
9. Λειτουργία ιστοσελίδας- ιστολογίου διαδικτύου- σελίδας κοινωνικού δικτύου – λειτουργία ιντερνετικού ραδιοφωνικού σταθμού.
10. Οργάνωση εκδρομών στο εσωτερικό και εξωτερικό.
11. Απονομή βραβείων και επαίνων σε νέους για τη διάκριση στη μάθηση, το ήθος, την επιστήμη και την έρευνα, καθώς και σε άλλα άτομα που το έργο τους ή η προσφορά τους βοήθησε ή τίμησε εξαιρετικά τον τόπο καταγωγής τους.
12. Οργάνωση αθλητικών δραστηριοτήτων και αγώνων
13. Συγκρότηση ομάδων πυροπροστασίας για την πρόληψη πυρκαγιών στο δάσος της Στενής.
14. Πραγματοποίηση δημοψηφισμάτων, στα οποία θα συμμετέχουν οι κάτοικοι της Στενής, είτε είναι μέλη του συλλόγου είτε όχι, σε πολύ σοβαρά, κρίσιμα και καθοριστικά θέματα που αφορούν το μέλλον της Στενής.
15. Προβολή ποιοτικών κινηματογραφικών ταινιών και ντοκιμαντέρ.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β΄

ΔΙΑΚΡΙΣΕΙΣ ΜΕΛΩΝ – ΕΓΓΡΑΦΗ – ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ – ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ – ΔΙΑΓΡΑΦΕΣ – ΑΠΟΧΩΡΗΣΕΙΣ.

ΑΡΘΡΟ 4

ΜΕΛΗ ΤΟΥ ΣΥΛΛΟΓΟΥ

Τα μέλη του Συλλόγου διακρίνονται σε Τακτικά και Επίτιμα.

Α. Τακτικά μέλη του Συλλόγου μπορούν να γίνουν όλοι όσοι είναι Έλληνες πολίτες ή μόνιμοι κάτοικοι της Στενής αλλοδαπής εθνικότητας, με νόμιμη άδεια παραμονής και έχουν συμπληρώσει το 18ο έτος της ηλικίας τους με ομόφωνη απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου κατόπιν υποβολής έγγραφης αίτησης τους περιεχούσης και δήλωσης ότι αποδέχονται ανεπιφύλακτα τις διατάξεις του καταστατικού αυτού και τις νόμιμες αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης και πληρούν τις λοιπές προϋποθέσεις προς τούτο. Επίσης Τακτικά μέλη του Συλλόγου ορίζονται και είναι οι ιδρυτές του συλλόγου.

Β. Επίτιμα μέλη μπορούν να γίνουν όσοι προσέφεραν εξαιρετικές υπηρεσίες στο Σύλλογο ή τον ενισχύουν οικονομικά με σημαντικά χρηματικά ποσά όπως άνω των χιλίων (1000) ευρώ ανεξάρτητα εάν μπορούν να γίνουν τακτικά μέλη.

ΑΡΘΡΟ 5 **ΕΓΓΡΑΦΗ ΜΕΛΩΝ**

1. Για να γίνει κάποιος μέλος του Συλλόγου είναι απαραίτητο να υποβάλλει γραπτή αίτηση στο Δ.Σ., στην οποία θα δηλώνει επιπλέον ότι γνωρίζει το καταστατικό και αποδέχεται τους σκοπούς του Συλλόγου. Η εγγραφή γίνεται με απόφαση του Δ.Σ.
2. Στην περίπτωση που το Δ.Σ. αρνείται αιτιολογημένα να κάνει την εγγραφή το υποψήφιο μέλος δεν έχει καμιά δυνατότητα εγγραφής μέχρι την επανεκλογή άλλου Δ.Σ. ή με δικαστική απόφαση.
3. Καταβάλλει ως ταμειακή υποχρέωση το δικαίωμα εγγραφής, ποσό που ορίζεται από το Δ.Σ. κατά την πρώτη συνεδρίασή του μετά από τις νόμιμες αρχαιρεσίες και επαναπροσδιορίζεται όποτε κριθεί απαραίτητο καθώς και μηνιαίες συνδρομές ενός έτους. Το ποσό της μηνιαίας συνδρομής ορίζεται πάλι με απόφαση του Δ.Σ. κατά την πρώτη συνεδρίασή του μετά από τις νόμιμες αρχαιρεσίες και επαναπροσδιορίζεται όποτε κριθεί απαραίτητο.
4. Δεν μπορεί να γίνει μέλος του Δ.Σ. άτομο που έχει λάβει μέρος σε πολιτικές αναμετρήσεις τις δύο τελευταίες εκλογικές περιόδους, είτε δημοτικές είτε βουλευτικές.
5. Τα επίτιμα μέλη εγγράφονται στο Σύλλογο μετά από εισήγηση του Διοικητικού Συμβουλίου στη Γενική Συνέλευση, που λαμβάνεται με σύμφωνη απόφαση των $\frac{3}{4}$ των παρόντων.

ΑΡΘΡΟ 6 **ΔΙΑΓΡΑΦΗ ΜΕΛΩΝ**

1. Η διαγραφή μελών γίνεται με απόφαση της Γ. Σ. και στις ακόλουθες περιπτώσεις:
 - α) αν το μέλος καθυστερεί τις συνδρομές του πάνω από ένα (1) χρόνο (12 μήνες).
 - β) αν το μέλος ενεργεί ενάντια στους καταστατικούς σκοπούς του Συλλόγου.
 - γ) αν αρνείται να συμμορφωθεί στις αποφάσεις της Γ.Σ. και του Δ.Σ.
2. Το θέμα διαγραφής μέλους φέρνει υποχρεωτικά το Δ.Σ. στη Γ.Σ. και προτάσσεται της ημερήσιας διάταξης.
3. Το προς διαγραφή μέλος ειδοποιείται για την διαγραφή του και καλείται να παραβρεθεί στη Γ.Σ. για να στηρίξει τη θέση του. Και στην περίπτωση όμως που δεν παραβρίσκεται, η Γ.Σ. μπορεί να προχωρήσει στη διαγραφή.

4. Μέλος του Συλλόγου που θέτει υποψηφιότητα στα πολιτικά δρώμενα ως υποψήφιος διαγράφεται αυτομάτως από τον Σύλλογο για τη μη πολιτικοστοχοποίηση του Συλλόγου.

ΑΡΘΡΟ 7 **ΑΠΟΧΩΡΗΣΗ ΜΕΛΩΝ**

1. Κάθε μέλος έχει δικαίωμα να αποχωρήσει από το Σύλλογο, μετά από έγγραφη δήλωσή του για αποχώρηση στο Δ.Σ., αιτιολογώντας τους λόγους αποχώρησης, και η οποία θα συνοδεύεται και από την καταβολή των συνδρομών μέχρι την ημέρα εκείνη.
2. Για τις υποχρεώσεις που είχε αναλάβει μέχρι τη μέρα της αποχώρησής του, φέρει ευθύνη και μετά την αποχώρηση.

ΑΡΘΡΟ 8 **ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΜΕΛΩΝ**

Τα μέλη του Συλλόγου έχουν υποχρέωση:

1. Να καταβάλουν ανελλιπώς τις τακτικές συνδρομές, ποσό που αποφασίζει το Δ.Σ.
2. Να συμμετέχουν ενεργά στις εκδηλώσεις του Συλλόγου και να βοηθούν για την πραγματοποίηση των καταστατικών σκοπών του Συλλόγου.
3. Να σέβονται τις αποφάσεις του Δ.Σ. και της Γ.Σ.
4. Να συμμετέχουν σε ομάδες εργασίας που ορίζουν οι Γ.Σ. και Δ.Σ για το καλό του Συλλόγου.
5. Να παραβρίσκονται στις Γ.Σ., να κάνουν προτάσεις και να δημιουργούν.

ΑΡΘΡΟ 9 **ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΜΕΛΩΝ**

Τα τακτικά μέλη του Συλλόγου έχουν δικαίωμα:

1. Να συμμετέχουν στις Γ.Σ. με δικαίωμα λόγου και ψήφου.
2. Να εκλέγουν και να εκλέγονται σε όλα τα όργανα του Συλλόγου.
3. Να ζητούν τη σύγκληση έκτακτης Γ.Σ., σύμφωνα με τους όρους του καταστατικού.
4. Να υποβάλλουν προτάσεις, τόσο στο Δ.Σ., όσο και στη Γ.Σ.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ'

ΠΟΡΟΙ ΤΟΥ ΣΥΛΛΟΓΟΥ

ΑΡΘΡΟ 10 **ΕΣΟΔΑ – ΕΞΟΔΑ ΤΟΥ ΣΥΛΛΟΓΟΥ**

1. Έσοδα του Συλλόγου είναι:
 - α) Τα δικαιώματα εγγραφής των μελών, το οποίο ορίζεται με το παρό καταστατικό στο ποσό των 10,00 Ευρώ και το οποίο δύναται να επανακαθορίζεται από το Δ.Σ. κατά την πρώτη συνεδρίασή του μετά από τις νόμιμες αρχαιρεσίες ή όποτε κριθεί απαραίτητο ομοίως με σχετική απόφαση του Δ.Σ.
 - β) Οι τακτικές συνδρομές των μελών, οι οποίες ορίζονται στο ποσό των 5,00 Ευρώ ανά τρίμηνο και οι οποίες δύναται να επανακαθορίζονται από το Δ.Σ. κατά την πρώτη συνεδρίασή του μετά από τις νόμιμες αρχαιρεσίες ή όποτε κριθεί απαραίτητο ομοίως με σχετική απόφαση του Δ.Σ.

γ) Οι έκτακτες εισφορές, που ορίζονται από το Δ.Σ. κατά την πρώτη συνεδρίασή του μετά από τις νόμιμες αρχαιρεσίες και επαναπροσδιορίζονται όποτε κριθεί απαραίτητο.

δ) Κάθε νόμιμο έσοδο από εκδηλώσεις, δωρεές, εκδόσεις, λαχειοφόρους αγορές, επιχορηγήσεις, κληροδοτήματα και αποζημιώσεις.

ε) Παράβολα υποψηφιότητας, ποσό που ορίζει το Δ.Σ.

στ) Τόκοι των καταθέσεων.

Σημειωτέον τα έσοδα κατατίθενται σε λογαριασμό σε τράπεζα που επιλέγει το Δ.Σ.

2. Έξοδα μελών:

α) Τα μέλη που λαμβάνουν έξοδα παραστάσεως και κινήσεως, με βάση τις σχετικές αποδείξεις, όταν εκτελούν αποφάσεις του Συλλόγου, ύστερα από έγκριση αυτών από το Δ.Σ.

β) Καμία άλλη αμοιβή ή αποζημίωση δεν παίρνει μέλος του συλλόγου για απασχόληση ή εργασία του στο Δ.Σ. ή στο Σύλλογο.

3. Τα έσοδα του Συλλόγου διατίθενται για τους σκοπούς του Συλλόγου, εκτός σημαντικών ποσών που απαιτείται απόφαση Γ.Σ.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ΄

ΟΡΓΑΝΑ ΤΟΥ ΣΥΛΛΟΓΟΥ – ΕΚΛΟΓΕΣ – ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ

ΑΡΘΡΟ 11

ΟΡΓΑΝΑ ΤΟΥ ΣΥΛΛΟΓΟΥ

Όργανα του Συλλόγου είναι:

1. Η Γενική Συνέλευση (Γ.Σ.).
2. Το Διοικητικό Συμβούλιο (Δ.Σ.).
3. Ελεγκτική Επιτροπή (Ε.Ε.).

ΑΡΘΡΟ 12

Η ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ

Η Γ.Σ. είναι το ανώτατο και κυρίαρχο όργανο του Συλλόγου και έχει το λόγο της τελικής απόφασης για κάθε ζήτημα. Οι Γ.Σ. διακρίνονται σε τακτικές και έκτακτες.

Οι τακτικές συνελεύσεις γίνονται δύο φορές το χρόνο. Η πρώτη είναι προϋπολογιστική και γίνεται τον μήνα Μάρτιο (στις αρχές), ενώ η δεύτερη είναι απολογιστική και γίνεται τον μήνα Οκτώβριο (στις αρχές). Και οι δύο συγκαλούνται από το Δ.Σ.

Οι έκτακτες γίνονται κάθε φορά που το θεωρεί απαραίτητο το Δ.Σ. ή το αιτείται εγγράφως, το 1/5 των τακτικών και «ταμειακώς εντάξει» μελών προς το Δ.Σ., αναγράφοντας τους λόγους της σύγκλησης αλλά και τα θέματα που θα συζητηθούν.

ΑΡΘΡΟ 13

ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΤΙΣ ΓΕΝΙΚΕΣ ΣΥΝΕΛΕΥΣΕΙΣ

Δικαίωμα συμμετοχής στις Γ.Σ., με δικαίωμα λόγου και ψήφου, έχουν μόνο τα τακτικά και οικονομικώς τακτοποιημένα μέλη.

ΑΡΘΡΟ 14
ΣΥΓΚΛΗΣΗ ΓΕΝΙΚΗΣ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗΣ

1. Η σύγκληση της τακτικής Γ.Σ. γίνεται μέσω e-mail ή sms και έγγραφη ανακοίνωση του Δ.Σ προς τα υπόλοιπα τακτικά μέλη του Συλλόγου που δεν κατέχουν e-mail, όπου αναγράφονται τα θέματα της ημερήσιας διάταξης, ο χρόνος που θα πραγματοποιηθεί, καθώς και ο τόπος διεξαγωγής. Αναγράφεται επίσης ότι σε περίπτωση μη απαρτίας, θα γίνει η επόμενη τακτική Γ.Σ. μετά 7 ημερών με τα ίδια θέματα και στον ίδιο χώρο.
2. Η ανακοίνωση αποστέλλεται στα μέλη 15 ημέρες πριν την πραγματοποίηση της Γ.Σ.
3. Αντίγραφα της ανακοίνωσης αναρτώνται σε κεντρικά σημεία της περιοχής, ταβέρνες και εξοχικά κέντρα, σε σημεία του χωριού της Στενής και στο ιστολόγιο διαδικτύου του Συλλόγου.
4. Σύγκληση έκτακτης Γ.Σ., που γίνεται με έγγραφη αίτηση του 1/5 των τακτικών και οικονομικώς τακτοποιημένων μελών προς το Δ.Σ., είναι υποχρεωμένο το Δ.Σ. να συγκαλέσει μέσα σε 20 ημέρες.

ΑΡΘΡΟ 15
ΑΠΑΡΤΙΑ ΤΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗΣ

1. Η Γ.Σ. βρίσκεται σε απαρτία αν παραβρίσκονται σ' αυτή το 1/3 των τακτικών και οικονομικά τακτοποιημένων μελών.
2. Αν δεν υπάρξει απαρτία την πρώτη φορά, συγκαλείται χωρίς άλλη ειδοποίηση – ανακοίνωση, δεύτερη μέσα σε 7 ημέρες και βρίσκεται σε απαρτία αν παραβρίσκονται σ' αυτή το 1/5 των τακτικών και οικονομικά τακτοποιημένων μελών.
3. Η Γ.Σ. που συγκαλείται για την τροποποίηση του καταστατικού του Συλλόγου βρίσκεται σε απαρτία, αν παραβρίσκονται σ' αυτή τα μισά τουλάχιστον οικονομικά τακτοποιημένα μέλη και πλειοψηφούν τα τρία τέταρτα των παρόντων.
4. Η Γ.Σ. που συγκαλείται για την διάλυση του Συλλόγου βρίσκεται σε απαρτία, αν παραβρίσκονται σ' αυτή τα μισά τουλάχιστον οικονομικά τακτοποιημένα μέλη και πλειοψηφούν τα τρία τέταρτα των παρόντων.

ΑΡΘΡΟ 16
ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΤΗΣ Γ.Σ.

Αφού τα μέλη συγκεντρωθούν στο χώρο που έχει οριστεί να γίνει η τακτική ή η έκτακτη Γ.Σ. και αφού διαπιστωθεί ότι υπάρχει απαρτία και τακτοποιηθούν οικονομικά οι παρόντες, εκλέγεται με ανοιχτή ψηφοφορία με απλή ανάταση των χεριών Πρόεδρος της Γενικής Συνέλευσης, ο οποίος αναλαμβάνει να διευθύνει τη Γ.Σ. . Ως υποψήφιος δεν μπορεί να είναι ο Πρόεδρος του Δ.Σ. ή οποιοδήποτε άλλο μέλος του Δ.Σ. Ο Πρόεδρος της Γ.Σ. θέτει τα θέματα σε ψηφοφορία, δίνει ή αφαιρεί το λόγο από τους ομιλητές, ενώ τα πρακτικά τηρεί ο/η Γεν. Γραμματέας του Δ.Σ.. Τηρείται κατάλογος ομιλητών και δίνεται ίσος χρόνος στους ομιλητές. Η Γ.Σ. αποφασίζει αν θα συζητηθούν θέματα εκτός της ημερήσιας διάταξης, έπειτα από απόφαση των $\frac{3}{4}$ από τα παρόντα μέλη.

Η Γ.Σ δύναται να ηχογραφηθεί ή βιντεοσκοπηθεί με απόφαση του προέδρου του Δ.Σ., προς χρήση μελών και για την εξυπηρέτηση των γραμματέων στην καταγραφή των πρακτικών.

ΑΡΘΡΟ 17
ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΤΗΣ Γ.Σ.

Όλες οι αποφάσεις της Γ.Σ. παίρνονται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών (μισοί συν ένας). Η Γ.Σ. αποφασίζει πάντοτε με ψηφοφορία, εκτός αν η Γ.Σ. αποφασίσει διαφορετικά ανάλογα με την περίπτωση.

Σε περίπτωση που δεν υπάρχει απαρτία τότε συγκαλείται εκ νέου νέα Συνέλευση εντός οκτώ (8) ημερών. Στην επαναληπτική Συνέλευση υπάρχει απαρτία, όσα μέλη κι αν παρευρίσκονται.

ΑΡΘΡΟ 18
ΕΚΛΟΓΕΣ – ΕΚΛΟΓΙΚΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ

- 1.Οι εκλογές γίνονται κάθε δύο 2 χρόνια, εκτός αν συντρέχουν ειδικοί λόγοι.
2. Διενεργούνται από την εφορευτική επιτροπή, η οποία εκλέγεται από την τελευταία Γ.Σ. Η εφορευτική επιτροπή είναι τριμελής (+ δύο αναπληρωματικά μέλη) συγκροτείται σε σώμα και φέρει την ευθύνη για την άψογη διενέργεια των εκλογών. Τα μέλη της δεν μπορούν να υποβάλλουν υποψηφιότητα για τα όργανα του Συλλόγου.
3. Υποψηφιότητα έχουν δικαίωμα να θέσουν, για τα όργανα του Συλλόγου όλα τα τακτικά και ταμειακώς τακτοποιημένα μέλη, με έγγραφη αίτηση προς την εφορευτική επιτροπή, δηλώνοντας και το όργανο στο οποίο θέλουν να συμμετέχουν (δεν μπορεί θέσει υποψηφιότητα για μέλος του Δ.Σ άτομο που έχει λάβει μέρος σε πολιτικές αναμετρήσεις τις δύο τελευταίες εκλογικές περιόδους, είτε δημοτικές είτε βουλευτικές) .Υποψήφιος ο οποίος έχει εκλεγεί σε περισσότερα από ένα όργανα, είναι υποχρεωμένος να επιλέξει μετά την εκλογή του, ένα από αυτά. Νέα μέλη για να έχουν δικαίωμα να εκλεγούν πρέπει να έχουν εγγραφεί στο Σύλλογο τουλάχιστον έξι (6) μήνες πριν από την ημέρα που γίνονται οι αρχαιρεσίες και για να έχουν δικαίωμα να εκλεγούν πρέπει να έχουν γίνει μέλη του Συλλόγου, τουλάχιστον ένα (1) χρόνο πριν από την ημέρα που γίνονται οι αρχαιρεσίες και να έχει πιστοποιητικό από το Δ.Σ ότι ήταν ενεργό μέλος στις όποιες δραστηριότητες του συλλόγου. Οι υποψήφιοι για τα διάφορα όργανα του Συλλόγου πρέπει να δηλώσουν έγγραφα την υποψηφιότητα τους στο Διοικητικό Συμβούλιο του Συλλόγου τέσσερις (4) ημέρες πριν από την ημέρα που γίνονται οι αρχαιρεσίες καταβάλλοντας ταυτόχρονα και παράβολο υποψηφιότητας που καθορίζεται κάθε φορά με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.
4. Το ψηφοδέλτιο είναι ενιαίο για όλα τα όργανα του Συλλόγου και τα ονόματα των υποψηφίων, γράφονται κατά αλφαβητική σειρά για κάθε όργανο.
5. Δικαίωμα ψήφου έχουν όλα τα τακτικά και ταμειακώς τακτοποιημένα μέλη.
6. Οι ψηφοφόροι θα σημειώνουν με μπλε ή μαύρο στυλό διαρκείας μέχρι πέντε (5) σταυρούς προτίμησης, για το Δ.Σ., μέχρι έναν (1) σταυρό για την Ε.Ε.. Κάθε άλλο σημείο πάνω στο ψηφοδέλτιο θα αποτελεί λόγο ακυρότητάς του.
7. Η ψηφοφορία γίνεται με ψηφοδέλτια στα οποία είναι τυπωμένα τα ονόματα των υποψηφίων για το Διοικητικό Συμβούλιο και την Εποπτική Επιτροπή. Η εφορευτική επιτροπή φροντίζει να τοποθετηθεί στην αίθουσα κάλπη. Κάθε ψηφοφόρος παίρνει από την εφορευτική επιτροπή το ψηφοδέλτιο και ένα σφραγισμένο με την επωνυμία του συλλόγου φάκελο. Αποσύρεται στον ειδικό χώρο, ετοιμάζει το ψηφοδέλτιό του, κλείνει το φάκελο, τον ρίχνει στην κάλπη και αναγράφεται σε ειδική κατάσταση ότι ψήφισε. Μετά το τέλος της ψηφοφορίας ανοίγεται η

κάλπη και μετρούνται οι φάκελοι. Σε περίπτωση που οι φάκελοι είναι περισσότεροι απ' όσους ψήφισαν, τότε ο Πρόεδρος της εφορευτικής αφαιρεί στην τύχη τους επιπλέον φακέλους. Ύστερα ανοίγονται οι φάκελοι, γίνεται διαλογή και καταμέτρηση των ψηφοδελτίων και των ψήφων. Σε περίπτωση ισοψηφίας, γίνεται κλήρωση μεταξύ αυτών που ισοψηφήσαν από την εφορευτική επιτροπή. Μετά τη διαλογή και την καταμέτρηση των ψήφων αναγράφονται στα πρακτικά της εφορευτικής επιτροπής, αναλυτικά τα αποτελέσματα, ανακηρύσσονται οι επιτυχόντες και παραδίδεται το εκλογικό υλικό στο νέο Δ.Σ., το οποίο υποχρεούται να το διατηρήσει μέχρι την εκπνοή της προθεσμίας για υποβολή αγωγής κατά του κύρους των εκλογών.

ΑΡΘΡΟ 19

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

Ο Σύλλογος διοικείται από εννιάμελές Συμβούλιο. Αποτελείται από τους υποψήφιους που πλειοψήφησαν στις αρχαιρεσίες του Συλλόγου και η θητεία του ολοκληρώνεται σε δύο (2) χρόνια.

Ορίζει αντιπροσώπους σε δευτεροβάθμιες οργανώσεις όποτε αυτό χρειαστεί.

ΑΡΘΡΟ 20

ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ Δ.Σ.

Το Δ.Σ. απαρτίζεται από τους : α) Πρόεδρο β) Αντιπρόεδρο γ) Γενικό Γραμματέα δ) Ταμία ε) Ειδικό Γραμματέα στ) Οργανωτικό Γραμματέα ζ) Γραμματέα Πολιτιστικού – Εξωραϊστικού και δύο απλά μέλη.

Η συγκρότηση του Δ.Σ. σε σώμα γίνεται με μυστική ψηφοφορία ή με προτάσεις έπειτα από απόφαση της πλειοψηφίας των εκλεγμένων μελών και με την εξής σειρά για κάθε αξίωμα : Πρόεδρος, Αντιπρόεδρος, Γεν. Γραμματέας, Ταμίας, Ειδικός Γραμμ., Οργανωτικός Γραμμ. και Γραμμ. Πολιτιστικού - Εξωραϊστικού , τα δύο μέλη.

Η συνεδρίαση συγκαλείται μέσα σε επτά (7) ημέρες, από τη μέρα της εκλογής τους με προεδρεύοντα αυτόν που πλειοψήφησε.

Σε περίπτωση ισοψηφίας, η ψηφοφορία επαναλαμβάνεται τρεις (3) φορές. Αν και πάλι ισοψηφήσουν, τότε γίνεται κλήρωση μεταξύ των υποψηφίων.

ΑΡΘΡΟ 21

ΠΑΡΑΔΟΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

Μετά την συγκρότηση του Δ.Σ. σε σώμα γίνεται η παράδοση της Διοίκησης από το παλιό Δ.Σ. στο νέο, σε διάστημα επτά (7) ημερών.

Υπογράφεται πρωτόκολλο παράδοσης και παραλαβής του Ταμείου και του υλικού του Συλλόγου, μεταξύ των μελών του παλιού και νέου Δ.Σ.

ΑΡΘΡΟ 22

ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΕΙΣ Δ.Σ – ΑΠΑΡΤΙΑ – ΛΗΨΗ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ

1. Το Δ.Σ. συνεδριάζει τακτικά μια φορά το μήνα και έκτακτα όταν το κρίνει αναγκαίο ο πρόεδρος ή το ζητούν με έγγραφη αίτησή τους τουλάχιστον τρία (3) μέλη, τα οποία ορίζουν και το θέμα της συζήτησης. Αν αρνηθεί ο πρόεδρος ή αναβάλλει την έκτακτη σύγκληση του Δ.Σ. περισσότερο από δέκα πέντε (15) μέρες, τότε καλούν το Δ.Σ. σε συνεδρίαση τα μέλη που υπέγραψαν τη σχετική αίτηση.

2. Την ημερήσια διάταξη καταρτίζει ο πρόεδρος σε συνεργασία με τον Γεν. Γραμματέα, αφού λάβουν υπόψη τους τις απόψεις και των υπολοίπων μελών του Δ.Σ. Η πρόσκληση γίνεται με όλα τα σύγχρονα μέσα επικοινωνίας (e-mail, sms) και σε αυτή ορίζονται η ημερομηνία, η ώρα και τα θέματα της ημερήσιας.

3. Το Διοικητικό Συμβούλιο βρίσκεται σε απαρτία αν παραβρίσκεται η πλειοψηφία του όλου αριθμού των μελών του συμβουλίου.

4. Στην περίπτωση ισοψηφίας επικρατεί η γνώμη υπέρ της οποίας ψήφισε ο πρόεδρος ενώ σε μυστική ψηφοφορία η πρόταση επαναλαμβάνεται τρεις (3) φορές και αν δεν υπάρξει πλειοψηφία επικρατεί η γνώμη του προέδρου.

5. Μέλος του Δ.Σ που απουσιάζει αδικαιολόγητα από τρεις (3) διαδοχικές τακτικές συνεδριάσεις χάνει το αξίωμά του και παίρνει τη θέση του το πρώτο αναπληρωματικό μέλος.

6. Σ' όλες τις συνεδριάσεις του Δ.Σ τακτικές και έκτακτες τηρούνται πρακτικά τα οποία υπογράφονται την ημέρα της συνεδρίασης.

ΑΡΘΡΟ 23

ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ Δ.Σ.

Το Δ.Σ. του Συλλόγου :

1. Προβαίνει σε οποιαδήποτε νόμιμη ενέργεια που συμβάλλει στην υλοποίηση των καταστατικών σκοπών και στόχων του Συλλόγου και των αποφάσεων των Γεν. Συνελεύσεων.

2. Παρέχει στα μέλη του κάθε πληροφορία που ζητούν και αλληλογραφεί μαζί τους.

3. Συγκροτεί ομάδες εργασίας από μέλη του συλλόγου για τη μελέτη και την προώθηση διάφορων θεμάτων.

4. Προβαίνει στις αναγκαίες δαπάνες για τη λειτουργία του Συλλόγου.

5. Αποφασίζει και πραγματοποιεί συγκεντρώσεις μελών στην έδρα του Συλλόγου ή σε άλλη πόλη για την εξυπηρέτηση των σκοπών και στόχων του Συλλόγου.

6. Συγκαλεί τα μέλη του Συλλόγου σε τακτικές και έκτακτες Γεν. Συνελεύσεις.

7. Εγγράφει ή διαγράφει μέλη πάντα μέσα στα καταστατικά πλαίσια.

8. Αποφασίζει την αύξηση ή μείωση των συνδρομών των μελών και φροντίζει για την έγκαιρη είσπραξή τους.

9. Διαχειρίζεται την περιουσία του Συλλόγου πλην της ακίνητης (Γ.Σ).

10. Συνεργάζεται με άλλους Συλλόγους και κοινωνικούς φορείς στην πραγμάτωση των σκοπών του Συλλόγου.

ΑΡΘΡΟ 24

ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΠΡΟΕΔΡΟΥ

1. Τα μέλη του Δ.Σ. είναι ισότιμα. Ο Πρόεδρος πρώτος ανάμεσα σε ίσους, είναι μαζί με τον/την Γεν. Γραμματέα το κύριο εκτελεστικό όργανο των αποφάσεων του Δ.Σ.

2. Ο Πρόεδρος εκπροσωπεί το Σύλλογο και εξωδίκως στα δικαστήρια και σε όλες γενικά τις κρατικές αρχές, συγκαλεί, προεδρεύει και διευθύνει τις συνεδριάσεις του Δ.Σ., δίνει το λόγο σ' όσους τον ζητούν κατά σειρά και αφαιρεί αυτόν αν εκτραπούν ή βρεθούν οι ομιλητές εκτός θέματος, κηρύσσει την έναρξη και τη λήξη των συζητήσεων και συνεδριάσεων του Δ.Σ., θέτει τα θέματα σε ψηφοφορία, υπογράφει με το Γ. Γραμματέα κάθε έγγραφο γενικά, τα πρακτικά των συνεδριάσεων, προσυπογράφει με τον Ταμία τα εντάλματα πληρωμών, εποπτεύει για την ακριβή τήρηση των βιβλίων και αρχείων και

γενικά κάνει κάθε τι που κατά τη κρίση του, προωθεί τους σκοπούς του Συλλόγου μέσα στα πλαίσια των νόμων, του καταστατικού, των αποφάσεων της Γ.Σ. και του Δ.Σ.

ΑΡΘΡΟ 25

ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΥ

1. Ο Αντιπρόεδρος αναπληρώνει τον Πρόεδρο όταν απουσιάζει ή έχει προσωπικό κώλυμα, σ' όλες τις αρμοδιότητες και τις δικαιοδοσίες του.
2. Ο Αντιπρόεδρος μπορεί να ασκεί ορισμένα από τα καθήκοντα του Προέδρου με σχετική απόφαση του Δ.Σ. και ύστερα από πρόταση του Προέδρου.

ΑΡΘΡΟ 26

ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΓΕΝ. ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ

1. Ο/Η Γεν. Γραμματέας συνεκπροσωπεί το Σύλλογο σύμφωνα με το άρθρο 24 παρ.1.
2. Είναι υπεύθυνος και καταγράφει στο βιβλίο Συνεδριάσεων του Δ.Σ. τα πρακτικά των Συνεδριάσεων του Δ.Σ. και τα πρακτικά των τακτικών και έκτακτων Γ.Σ. στο βιβλίο των Γεν. Συνελεύσεων.
3. Υπογράφει με τον Πρόεδρο όλα τα έγγραφα και τα χρηματικά εντάλματα πληρωμής με τον Πρόεδρο και τον Ταμία.
4. Είναι υπεύθυνος για τη σφραγίδα του Συλλόγου καθώς και το αρχείο.
5. Συντάσσει και υποβάλλει στο Δ.Σ. για έγκριση την έκθεση πεπραγμένων του Δ.Σ. και την παρουσιάζει στη Γ.Σ.
6. Διεξάγει την αλληλογραφία (ηλεκτρονική και μη) και τις ανακοινώσεις του Συλλόγου, το περιεχόμενο των οποίων αποφασίζει το Δ.Σ. και ενημερώνει το βιβλίο πρωτοκόλλου εισερχομένων και εξερχομένων εγγράφων.

ΑΡΘΡΟ 27

ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΤΑΜΙΑ

1. Ο ταμίας εισπράττει με διπλότυπες αποδείξεις τις συνδρομές των μελών και όλους τους χρηματικούς πόρους, οικονομικές ενισχύσεις και δωρεές για το Σύλλογο και εκτελεί κάθε πληρωμή που προβλέπεται από τον προϋπολογισμό δαπανών, ή προέρχεται από δαπάνες και έξοδα του Συλλόγου που αποφάσισε η Γ.Σ. και το Δ.Σ. με υπογραφή αυτού και του Προέδρου στα σχετικά δικαιολογητικά πληρωμής.
2. Ενημερώνει με βάση τις σχετικές αποδείξεις στο βιβλίο εσόδων – εξόδων του Συλλόγου.
3. Ενημερώνει και φροντίζει το αρχείο μελών του Συλλόγου για τις ταμειακές υποχρεώσεις αυτών.
4. Ευθύνεται για τη χρηματική και ακίνητη περιουσία του Συλλόγου.
5. Ενεργεί καταθέσεις και ύστερα από απόφαση του Δ.Σ. αναλήψεις χρημάτων από το λογαριασμό του Συλλόγου στην τράπεζα.
6. Συντάσσει και παρουσιάζει για έγκριση στο Δ.Σ. τον οικονομικό απολογισμό της θητείας του Δ.Σ. και τον προϋπολογισμό της επόμενης διαχειριστικής περιόδου και μετά την έγκριση αυτών τους παρουσιάζει στην τακτική Γ.Σ. και διανέμει τους σχετικούς πίνακες εσόδων – εξόδων και προϋπολογισμού.
7. Συντάσσει και αποστέλλει την αλληλογραφία στα τακτικά μέλη και σε άλλους φορείς και άλλα σχετικά έγγραφα με οικονομικό περιεχόμενο και υπογράφει αυτά με τον Πρόεδρο.

8. Ο Ταμίας μπορεί να κρατά στα χέρια του χρηματικό ποσό ικανό να αντιμετωπίζει τις τρέχουσες ανάγκες. Ποσό που αποφασίζει το Δ.Σ. κατ' έτος.
9. Τον Ταμία όταν απουσιάζει, αντικαθιστά μέλος του Δ.Σ. που ορίζεται με απόφασή του.

ΑΡΘΡΟ 28

ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΕΙΔΙΚΟΥ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ

1. Φροντίζει για τη δημοσιογραφική προβολή των δραστηριοτήτων του Συλλόγου με ανακοινώσεις στον Τύπο και στα μέσα ενημέρωσης, που συνοπογράφει με τον Πρόεδρο και είναι υπεύθυνος λειτουργίας του ιστολογίου.
2. Είναι υπεύθυνος με τον Πρόεδρο για την έκδοση εφημερίδας και περιοδικών και αναλαμβάνει την αποστολή αυτών.
3. Είναι υπεύθυνος για τη δημιουργία και λειτουργία της Βιβλιοθήκης του Συλλόγου και προβαίνει σε ενέργειες εμπλουτισμού αυτής – αρχαιοθετεί, καταγράφει και φροντίζει για τη διάθεση αυτών με δανεισμό στα μέλη.

ΑΡΘΡΟ 29

ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΟΥ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ

1. Ο Οργανωτικός Γραμματέας είναι υπεύθυνος για την αποτελεσματικότερη οργάνωση των σχέσεων και των επαφών με τους άλλους ισότιμους Συλλόγους της περιοχής.
2. Φροντίζει για τη φιλοξενία επισκεπτών και εκπροσώπων άλλων Συλλόγων που προσκαλεί ο Σύλλογος σ' όλες τις εκδηλώσεις του.
3. Είναι υπεύθυνος για την οργάνωση αθλητικών δραστηριοτήτων, περιπάτων και εκδρομών.
4. Σχεδιάζει και οργανώνει τμήματα αιμοδοσίας
5. Είναι υπεύθυνος για την συγκρότηση και οργάνωση ομάδων πυροπροστασίας για την πρόληψη πυρκαγιών στο δάσος της Στενής.
6. Είναι υπεύθυνος για την επιλογή της ύλης, την έκδοση και την αποστολή εντύπων ενημερωτικών ή ευχετηρίων στους συνδρομητές και τα μέλη.

ΑΡΘΡΟ 30

ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΤΟΥ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΥ- ΕΞΩΡΑΪΣΤΙΚΟΥ

1. Ο Γραμ. Πολιτιστικού - Εξωραϊστικού είναι υπεύθυνος για την εκτέλεση κοινωφελών έργων που αποφασίζει η Γ.Σ. σε συνεργασία με τους φορείς και την τοπική αυτοδιοίκηση.
2. Έχει την αρμοδιότητα για την οργάνωση και λειτουργία θεατρικού, μουσικού και χορευτικών ομάδων.
3. Εισηγείται στο Δ.Σ. την απονομή βραβείων και επαίνων.
4. Είναι υπεύθυνος για την διοργάνωση δραστηριοτήτων και εκδηλώσεων που έχουν να κάνουν με θέματα παράδοσης-εθίμων
5. Φροντίζει για τις δημόσιες σχέσεις των αρμοδιοτήτων του και επιμελείται τα έγγραφα και την αποστολή τους στους αρμόδιους φορείς και συνοπογράφει αυτά με τον Πρόεδρο και τον Γενικό Γραμματέα.

Όλοι οι γραμματείς συνεργάζονται για τις σύνθετες εκδηλώσεις του Συλλόγου (συγκεντρώσεις, συνεδριάσεις, σεμινάρια, διαλέξεις, συνεστιάσεις και το περιεχόμενο αυτών) και κατανέμουν με κοινή συνεννόηση τις απαραίτητες ενέργειες.

ΑΡΘΡΟ 31

ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ -ΑΠΟΥΣΙΑ ΜΕΛΩΝ ΤΟΥ Δ.Σ.

1. Σε περίπτωση θανάτου, παραίτησης ή διαγραφής μέλους του Δ.Σ., αντικαθίσταται από το πρώτο στη σειρά αναπληρωματικό.
2. Αν αποχωρήσει από το Δ.Σ. κάποιο μέλος -εκτός του Προέδρου- γίνεται η αναγκαία ανασύνθεση του Δ.Σ. με μυστική ψηφοφορία εκτός της θέσης του Προέδρου.
3. Αν αποχωρήσει ο Πρόεδρος τότε γίνεται γενική ανασύνθεση.
4. Κάθε παραίτηση μέλους του Δ.Σ. υποβάλλεται έγγραφα και θεωρείται ότι έγινε αποδεκτή αν σε τριάντα (30) ημέρες δεν αποφασίσει το Δ.Σ.
5. Σε περίπτωση που παραιτούνται περισσότερα από τρία (3) μέλη και αρνούνται ισάριθμα αναπληρωματικά να τα αντικαταστήσουν ή δεν υπάρχουν αναπληρωματικά, τότε τα μέλη του Δ.Σ. που απομένουν συγκαλούν Γ.Σ. μέσα σε ένα μήνα για να εκλέξει νέο Δ.Σ.
- 6 Όταν απουσιάζει κάποιος από τους γραμματείς την θέση του αναπληρώνει μέλος του Δ.Σ που ορίζεται με απόφαση του γραμματέα και του προέδρου.

ΑΡΘΡΟ 32

ΕΛΕΓΚΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ – ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ

Η Ελεγκτική επιτροπή:

1. Αποτελείται από τρία (3) μέλη και προεδρεύει το μέλος που συγκέντρωσε τις περισσότερες ψήφους.
2. Η θητεία της Ελεγκτικής Επιτροπής είναι ίδια με τη θητεία του Δ.Σ.
3. Ελέγχει την οικονομική διαχείριση του Δ.Σ. τουλάχιστον δύο (2) φορές το χρόνο και είναι υποχρεωμένο να υποβάλλει στην ετήσια τακτική Γ.Σ. λεπτομερή έκθεση των οικονομικών πράξεων του Δ.Σ. που καταχωρείται σε ειδικό βιβλίο.
4. Η αναπλήρωση των μελών της Ε.Ε. γίνεται από τους αναπληρωματικούς.

ΑΡΘΡΟ 33

ΒΙΒΛΙΑ-ΠΡΑΚΤΙΚΑ

Ο Σύλλογος τηρεί τα πιο κάτω βιβλία και στοιχεία :

1. ΒΙΒΛΙΑ

- α. Πρακτικών Διοικητικού Συμβουλίου.
- β. Πρακτικών Γενικής Συνέλευσης.

- γ. Πρωτοκόλλου αλληλογραφίας.
- δ. Μητρώο μελών.
- ε. Ταμείου.
- στ. Πρακτικών Ελεγκτικής Επιτροπής.
- ζ. Βιβλίο-Αρχείο Δανειστικής βιβλιοθήκης

Τα τέσσερα πρώτα τηρούνται από τον Γενικό Γραμματέα, το πέμπτο από τον Ταμία το έκτο από τη Ελεγκτική Επιτροπή και το έβδομο από τον Ειδικό γραμματέα

2.ΣΤΟΙΧΕΙΑ

- α. Αποδείξεις εισπράξεως.
- β. Εντάλματα πληρωμής.
- γ. Αποδείξεις πληρωμής.

Όλα τα στοιχεία τηρούνται από τον Ταμία.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε΄

ΙΣΧΥΣ – ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ – ΔΙΑΛΥΣΗ ΣΥΛΛΟΓΟΥ

ΑΡΘΡΟ 34

ΙΣΧΥΣ – ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ

1. Το παρόν καταστατικό θα ισχύει αμέσως μόλις εγκριθεί από το αρμόδιο Πρωτοδικείο Χαλκίδας, η αναγνώρισή του με όλες τις σχετικές διαδικασίες.
2. Η τροποποίηση ή συμπλήρωση του παρόντος καταστατικού επιτρέπεται έπειτα από μια διετία από την νόμιμη έγκρισή του.
3. Το καταστατικό τροποποιείται ή συμπληρώνεται μόνο από τη Γ.Σ.
4. Η Γ.Σ. για την τροποποίηση του καταστατικού βρίσκεται σε απαρτία αν παραβρίσκονται σ' αυτή το $\frac{1}{2}$ των τακτικών και οικονομικά τακτοποιημένων μελών, η δε απόφαση παίρνεται με πλειοψηφία των $\frac{3}{4}$ των παρόντων μελών.

ΑΡΘΡΟ 35

ΔΙΑΛΥΣΗ ΤΟΥ ΣΥΛΛΟΓΟΥ

1. Η διάλυση του Συλλόγου γίνεται με απόφαση της Γ.Σ. που συγκαλείται ειδικά γι' αυτό το σκοπό. Η Γ.Σ. βρίσκεται σε απαρτία αν παραβρίσκονται σ' αυτή το $\frac{1}{2}$ των τακτικών και οικονομικά τακτοποιημένων μελών, η δε απόφαση παίρνεται με πλειοψηφία των $\frac{3}{4}$ των παρόντων μελών.
2. Αν ο αριθμός των μελών μειωθεί κάτω των είκοσι (20) συγκαλείται έκτακτη Γ.Σ. για να εξετάσει την περίπτωση διάλυσης του Συλλόγου.
3. Ο Σύλλογος επίσης διαλύεται αν συντρέχουν οι οριζόμενοι λόγοι από τις σχετικές διατάξεις του Αστικού Κώδικα.

4. Η τύχη των περιουσιακών στοιχείων, σε περίπτωση διάλυσης του Συλλόγου αποφασίζεται από το τελευταίο Δ.Σ.

ΑΡΘΡΟ 36

Ότι δεν προβλέπεται από το καταστατικό αυτό ρυθμίζεται από τη Γ.Σ. ή το Δ.Σ., σύμφωνα με τις διατάξεις του Νόμου περί Σωματείων και Συλλόγων του Αστικού Κώδικα.

ΑΡΘΡΟ 37

ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Το παρόν καταστατικό αποτελείται από 37 άρθρα και εγκρίνεται από τα ιδρυτικά μέλη που υπογράφουν παρακάτω.

Στενή,/06/2013

ΤΑ ΙΔΡΥΤΙΚΑ ΜΕΛΗ